

DOCUMENTATION / SUPPORT DE FORMATION



Table des matières

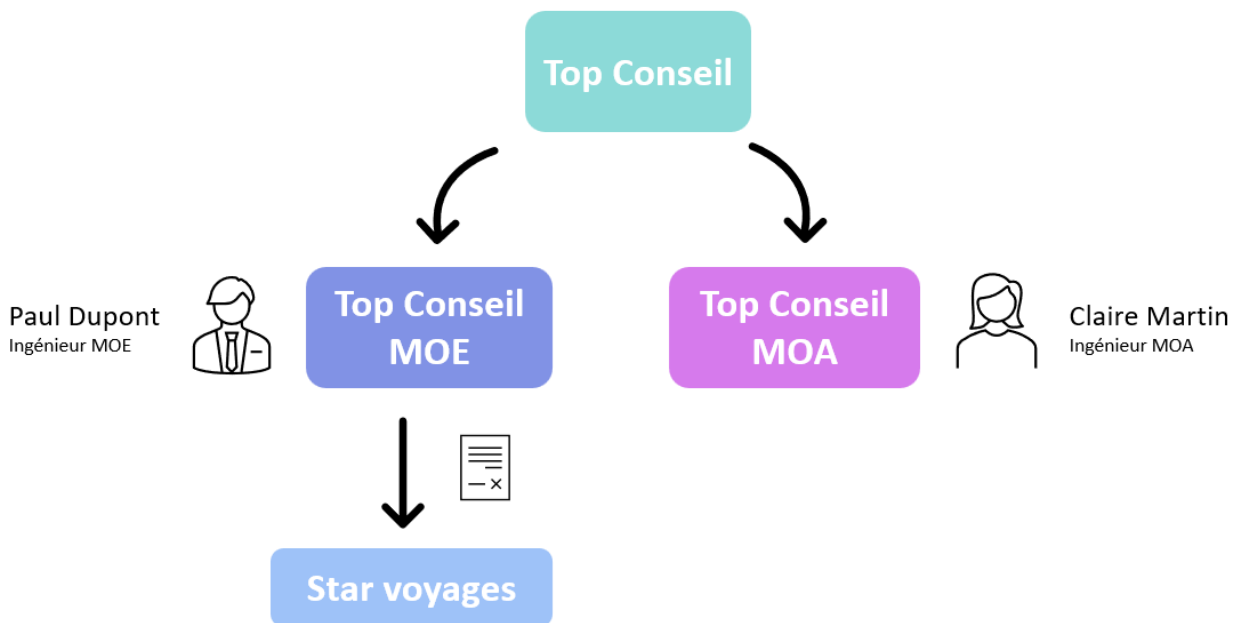
Comment gérer un cas de refacturation interne	3
Comment gérer ce cas dans l'application ?	3
Facturation	7
Synchronisation des règlements	9

Comment gérer un cas de refacturation interne

La société **TopConseil** comporte deux entités facturantes distinctes :

- *TopConseil MOE* pour l'activité de Maîtrise d'œuvre
- *TopConseil MOA* pour l'activité de Maîtrise d'Ouvrage

Développement site internet



L'entité **TopConseil MOE** a signé en septembre 2022 avec la société **STAR VOYAGES** une nouvelle affaire en régie dont l'objet est le développement de son site internet.

Les intervenants sur le projet sont les suivants :

- Paul DUPONT, développeur, collaborateur de TopConseil MOE
- Claire MARTIN, Ingénieur MOA en assistance fonctionnelle, collaboratrice de TopConseil MOA.

En termes de facturation, la TopConseil MOE est donc considérée comme un client de l'entité TopConseil MOA. La prestation de Claire MARTIN peut donc faire l'objet d'une affaire interne entre les deux entités.

Comment gérer ce cas dans l'application ?

- TopConseil MOE doit être créée en tant que client de TopConseil MOA :

Commercial

Comptes & Contacts - Comptes clients   BU MOA  Que les clients internes 

Ajouter un client    1 élément											
<input type="checkbox"/>	Nom du client	Description	Commentaire	Adresse(s)	Contact(s)	Affecté à	Affaires	Interne ?	Accord crédit	Attachement(s)	Actions
<input type="checkbox"/>	BU MOE	BU MOE		1 adresse enregistrée Adresse par défaut : SIEGE	Aucun contact n'est enregistré		0 opportunité 0 proposition 3 affaires	 BU MOE		Aucun attachement	   

1 élément

Pour cela, il faut indiquer lors de la création du client TopConseil MOE que ce client est un client interne et qu'il est lié (c'est-à-dire correspond) à l'entité légale TopConseil MOE.

Informations générales

Entités *
CCBN CONSEIL
CCBN AGENCE
CCBN_AGENCE_LYON
CCBN_AGENCE_GRENOBLE
TOP CONSEIL
BU MOE
BU MOA

Les entités suivantes sont déjà utilisées par des opportunités, propositions commerciales ou affaires de ce client : BU MOA.
Même si vous les désélectionnez ci-dessus, elles resteront associées à ce client.

Compte parent Rechercher le client ou le prospect parent...

Nom * BU MOE

Description * BU MOE

Code * BU_MOE ?

Client interne

☒ ?

Entité légale liée * BU MOE

- Il faut ensuite créer l'affaire entre TopConseil MOE et STAR VOYAGES :
 - Entité : TopConseil MOE
 - Client : STAR VOYAGES
 - Dates du projet : du 01/10/2022 au 31/10/2022

Entête

Etat de l'affaire Pas d'état

REFERENCE * 20220823-001 ?

Entité * BU MOE 1

Client * STAR VOYAGES 2

Donneur d'ordre :
Aucun ou indiqué ci-dessous :
Groupe d'affaires :
Client final :
Aucun ou indiqué ci-dessous :
Origine :
Détail de l'origine

Date * 23/08/2022

Commercial * VSA Admin

Devises * EUR : Euro

Taux de change DEVISE D'ENTITE : pas de taux de change applicable.

Titre / Objet * Développement site internet

Description / Contenu

Dates de la mission / du projet (Données informatives pour avoir une idée de la perspective)
Début 01/10/2022 Fin 31/10/2022 3

Suivi administratif
-- PERSONNE N'EST DEFINI --
+ Ajouter un élément

Crédit Impôt ? ☐ En cochant cette case, vous indiquez que l'activité produite sur cette affaire pourra être éligible à un Crédit Impôt.

Planification A la demi-journée

Planification automatique ? Paramètre de l'entité ou à défaut de l'application

Edition Word ou Pdf -- Modèle de propositions --

- Détail des prestations :
 - Nature de volet : Régie, au temps passé
 - Paul DUPONT (TopConseil MOE), développeur interviendra 22 jours entre le 1er et le 31 octobre
 - Claire MARTIN (TopConseil MOA), ingénieur MOA interviendra 15 jours entre le 1er et le 31 octobre

Que voulez-vous faire maintenant ?

Affaire(s) interne(s) liée(s)

Entité principale : BU MOA
 > Client interne : BU MOE
 Affaire interne : Volet
 IOI_20220823-001 Développement site internet

Collaborateur(s)
 DUPONT Paul, MARTIN Claire

Ecran de contrôle des affaires internes
[Accéder à l'écran](#)

Client : STAR VOYAGES

[Dossier du client](#)

Modification

[Modifier l'affaire, ses volets...](#)

Edition

Modèle Word
 L'affaire n'a pas de modèle de propositions associé.

Facturation

[Informations & conditions de facturation](#)

Duplication

[Dupliquer cette affaire](#)

Fiche Affaire

[Accéder à la fiche commerciale](#)

Fiche Mission/Projet

[Accéder à la fiche opérationnelle](#)

Planification

La planification a été initialisée lors de la création de l'affaire. Le mode choisi est "à la demi-journée".
[Planifier](#)

Documents

[Attacher des documents](#)
 Aucun attachement

Axes analytiques

[Gérer les axes analytiques](#)
 Développement site internet
 Aucun axe analytique n'est défini

Les deux affaires sont visualisables sur l'écran des Affaires :

Commercial Affaires  20220823-001 

[Ajouter une affaire](#)   2 éléments

	Date	Entité	Client	Interne ?	Donneur d'ordre	Commercial	Client final	Référence	Objet	Volet(s)	Compétence(s)	Collaborateur(s)	Devise	Prévisionnel	CA Production prévu (€)	Attachement(s)	Actions
<input type="checkbox"/>	23/08/2022	BU MOA	BU MOE		BU MOE	VSA Admin	STAR VOYAGES	IOI_20220823-001	Développement site internet	RECIE, Développement site internet		MARTIN Claire	EUR	9 000,00 €	Aucun attachement		
<input type="checkbox"/>	23/08/2022	BU MOE	STAR VOYAGES			VSA Admin		20220823-001	Développement site internet	RECIE, Développement site internet		DUPONT Paul, MARTIN Claire	EUR	20 660,00 €	Aucun attachement		

2 éléments



Et le lien entre elles est visualisable sur l'écran de gestion des affaires internes (Commercial > Gestion > Affaires internes) :

Gestion - Affaires internes

20220823-001


<

Le détail de l'affaire interne est le suivant : - Entité : TopConseil MOA - Client : TopConseil MOE - Client Final : STAR VOYAGES

Commercial Modification d'une affaire  20220823-001  Affaire interne

[Mettre à jour l'affaire](#)

Affaire créée le 23/08/2022

 Affaire non issue d'une proposition commerciale.

Entête

Etat de l'affaire : Pas d'état

REFERENCE : IOI_20220823-001

Entité : BU MOA

Client : BU MOE

Donneur d'ordre :
 Aucun ou indiquez ci-dessous :

Groupe d'affaires :
 -

Client final : STAR VOYAGES

Origine :
 -

Edition Word ou Pdf :
 -

Date : 23/08/2022

Commercial : VSA Admin

Devise : EUR - Euro

Taux de change : DEVISE D'ENTITE - pas de taux de change applicable

Titre / Objet : Développement site internet

Description / Contenu :
 -

Dates de la mission / du projet :
 Début : 01/10/2022, Fin : 31/10/2022

Suivi administratif :
 - PERSONNE N'EST DEFINI -

Credit Impôt :
 En cochant cette case, vous indiquez que l'activité produite sur cette affaire pourra être éligible à un Credit Impôt.

Planification :
 A la demi-journée

Planification automatique :
 Paramètre de l'entité ou à défaut de l'application

CA et marge prévus

CA facturable : 9 000,00 €

- Coût : -5 891,40 €

- Frais OCM prév. : 0,00 €

- Charges non reflect. prév. : 0,00 €

Marge (Fact-Code) : 3 108,60 €

Marge CA (%) : 34,54 %

Marge (Code (%)) : 52,77 %

CA production : 9 000,00 €

Ecart CA Prod/Fact : 0,00 €

Le volet maître de l'affaire pour le client final est indiqué, ainsi que les impacts sur les CRA, heures supplémentaires et frais déclarés. Tous ces éléments déclarés sur le volet d'affaire maître peuvent être "copiés" côté affaire interne pour générer la même facturation côté affaire interne.

En particulier, la case sur la copie du CRA indique que le collaborateur n'aura à saisir son CRA que sur

le volet maître (affaire pour le client final) et que celui-ci sera automatiquement copié sur l'affaire interne.

Détails de l'affaire

Développement site internet

Nature de ce volet : RECIE, au temps passé

Titre de ce volet de l'affaire : Développement site internet

Description de ce volet

Affaire interne : volet lié à un volet d'affaire "client final" ?

Volet maître : 20220823-001 : Développement site internet [Régie]

Copier le CRA

☒ Si la case est cochée, la déclaration d'activité sur le volet lié ci-dessus sera automatiquement copiée sur ce présent volet.

Copier les forfaits de frais

☒ Si la case est cochée, la déclaration d'un forfait de frais dans le CRA sera automatiquement copiée sur ce présent volet.

Copier les heures suppl.

☒ Si la case est cochée, la déclaration d'heures supplémentaires sur le volet lié ci-dessus sera automatiquement copiée sur ce présent volet.

Copier les frais

☒ Si la case est cochée, un forfait déclaré sur le volet lié ci-dessus sera automatiquement copié sur ce présent volet.

Seulement les frais refacturables

☐ Si la case est cochée, le forfait recopié ne sera que s'il est refacturable au client final.

Suivi commercial

Date de signature

Numéro de contrat

Référence client

Alerte sur la "non signature", n jours avant le démarrage ? Désactivée

Alerte n jours avant la fin du contrat ? Désactivée

Alerte sur la consommation (jours offerts ou dépassement) Désactivée

Le détail des prestations sur l'affaire interne est le suivant :
A noter : Selon vos paramètres d'application (Administration > Ecrans de paramétrages > Paramètre d'application > Onglet commercial), le tarif de vente de l'affaire interne se remplit automatiquement avec le tarif d'achat de l'affaire finale.

Détail des prestations

Intervention(s) facturable(s)
(aucun intervenant défini,
ou salariés / sous-traitants)

Quoi ? Assistance fonctionnelle

Nb jours 15

Du 01/10/2022

Au 31/10/2022

HT/Heure 600

HT/Heure Supp 0

Frais/Heure 0

Achat S/T (HT) 0

Qui ? MARTIN Claire | PRJ : 392,76 EUR htj | TJ : 0,00 ...

Description complémentaire

Prév. nb jours production

Prév. nb jours frais ODM

Prév. frais ODM/jour

+ Ajouter un élément

V a-t-il des jours offerts contractuellement ?

A noter : Vous pouvez paramétrer l'application afin que lorsque vous fermez un volet sur l'affaire client final, le volet de l'affaire interne se ferme aussi. Pour paramétrer : : [Administration > Ecrans de paramétrages > Paramètre d'application > Onglet : Commercial](#)

Facturation

Fin octobre, Paul DUPONT et Claire MARTIN ont saisis leurs CRAs, qui ont été validés par leurs managers :

Paul DUPONT : 22 jours travaillés sur le projet.

Activité

Heures en plus & Autres UD

Activités réalisées

STAR VOYAGES

20220823-001 [Dévelop]

21 jours (168 heures)

21/21

168/168

Par semaine en heures

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
0	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	1
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Claire MARTIN : 15 jours travaillés sur le projet.

[illegible]

Sur l'écran de préparation des factures, il est possible de visualiser les pré-factures générées.

Pour l'entité TopConseil MOE :

- Facturation à STAR VOYAGES de 22 jours de Paul DUPONT à 530€HT/j + 15 jours de Claire MARTIN à 600€HT/j \Rightarrow 20660€ HT

Préparation des factures

BU MCE

Mise à jour le 10/2022

Frais TTC

(hors éventuels frais de gestion)

Heures suppl.

Nombre de pré-factures

0

0

2000

2000

0 pré-factures

Montants HT des pré-factures

0

0

2000

2000

0 pré-factures

Frais à refacturer

Heures suppl. à refacturer

Dé-facturer

Liste des factures préparées de 10/2022

Client

Date

Pré-Facture n°

Informations

Détail : affaires

Détail : collaborateurs

Détail : actions liées aux missions/projets

Devises d'entité

Détail de paiement

Mode de paiement

Support de paiement

Mode de règlement

Notes(s)

Actions

STAR VOYAGES

31/10/2022

XF-2020-000000007073

Facture de voyage(s)
Affaires concernée
star : note créé par encore signé

20220823-000

MARTIN Claire, DUPONT Paul

20 130,00 €

0,00 €

0,00 €

0,00 €

20 130,00 €

/20

24 156,00 €

30 jours date de facture

Virement

VRD

Voir s...

Modifier document >

20 130,00 €

20 130,00 €

24 156,00 €

1 élément

100

Pour l'entité TopConseil MOA :

- Facturation à TopConseil MOE de 15 jours de Claire MARTIN à 600€HT/j ⇒ 9000€

Préparation des factures

BU MOA

Mais/Année 10/2022

Frais TTC

(hors éventuels frais de gestion)

Heures suppl.

Nombre de pré-factures

0

0 pré-factures

Montants HT des pré-factures

0 €

0 pré-factures

Frais à refacturer

Heures suppl. à refacturer

Pré-factures

Liste des factures préparées de 10/2022

										1 élément		17	200						
										Devise d'entité									
Client	Date	Pré-Facture n°	Informations	Détail : affaires	Détail : collaborateurs	Détail : actions liées aux missions/projets	Prestation H.T.	Heure suppl. H.T.	Frais H.T.	Deduction H.T.	Total H.T.	TVA %	Total T.T.C.	Délai de paiement	Mode de paiement	Support de paiement	Mode de règlement	Notes(s)	Actions
<div>BU MOA</div>	31/10/2022	XF-2420-000000000764	Facture de régies(s) 1 affaire concernée	001-20020843-001	MARTIN Claire		9 000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	9 000,00 €	(20)	10 800,00 €	30 jours date de facture	Virement	VIR			
							9 000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	9 000,00 €		10 800,00 €						

1 élément

17

200

Lorsque la pré-facture est comptabilisée par l'entité BU MOA, il est possible de la réceptionner côté Achats de l'entité BU MOE (Pour que ça fonctionne, pensez à vérifier que vos fournisseurs ont bien été topés comme internes). Pour cela, il faut se rendre dans le menu **Achats > Réception des factures internes** :

Réception des factures internes

De 10/2022 à 10/2022

BU MOE

Fournisseur interne	Entité liée	Facture/voir N°	Période	Date de facture	Montant HT total de la facture	Montant TTC total de la facture	Attachement	Facture fournisseur liée ?	Fournisseur interne	Actions
BU MOA	BU MOA	/BU_MOE/202210/0001	10/2022	31/10/2022	9 000,00 €	10 800,00 €	(BU_MOE/202210/0001)		BU MOA	D

Cet écran liste en effet toutes les factures émises par les fournisseurs internes. Pour réceptionner la

facture, et la faire basculer dans le menu **Achats > Factures des fournisseurs**, il faut cliquer sur le bouton d'action à droite de la ligne "Générer une facture fournisseur" :

Achats Réception des factures internes De 10/2022 à 10/2022 (BU MOE)

Fournisseur interne	Entité liée	Facture/voir N°	Période	Date de facture	Montant HT total de la facture	Montant TTC total de la facture	Attachement	Facture fournisseur liée ?	Fournisseur interne	Actions
BU MOA	BU MOA	/BU_MOE/202210/0001	10/2022	31/10/2022	9 000,00 €	10 800,00 €	/BU_MOE/202210/0001		BU MOA	1

1 élément 1 200

Réception d'une facture d'achat interne Enregistrer 2

Facture client interne concernée

1 Client : BU MOE
 Affaires internes(s) : /OL_20220823-001
 Numéro de facture client : /BU_MOE/202210/0001
 Montant HT en devise : 9 000,00 €
 Montant TTC en devise : 10 800,00 €
 Montant HT : 9 000,00 €
 Montant TTC : 10 800,00 €

Lorsque l'action de génération de la facture fournisseur est confirmée, le bouton d'action disparaît et vous pouvez retrouver votre facture dans le menu Achats > Factures des fournisseurs :

Achats Factures des fournisseurs De 10/2022 à 10/2022 (BU MOE)

Ajouter une facture ou un prêt fournisseur

Entité liée	Fournisseur	Date	Facture/voir N°	Objet Description	S/T ou Reverse (Note de règlement)	Charges ou achat / Compte	DESTINATION	Charges ou achat / Affaires(s) chargée(s)	Devise de facture/voir				Devise d'entité EUR				Echéance	Bon à payer	Paieement	Attachements	Statut	Commentaire du workflow	Actions	
									Montant HT	TVA %	Montant TTC	Solde à payer	Montant HT en devise d'entité	Montant TTC en devise d'entité	Solde à payer en devise d'entité									
BU MOE	BU MOA	31/10/2022	Facture - /BU_MOE/202210/0001	Achat générique			20220823-001 - Décaissement site internet (Décaissement site internet) concernant le client STAB VOYAGES		EUR	9 000,00 €	(20,00)	10 800,00 €	10 800,00 €	9 000,00 €	10 800,00 €	10 800,00 €	30/10/2022	Non payé		/BU_MOE/202210/0001.pdf	Demande non soumise pour validation		Soumettre et valider la demande en une seule fois	

1 élément

A noter : l'écran de gestion des affaires internes permet de contrôler :

- les liens entre affaires internes et affaires clients finaux -> lien fait sur le tripler : volet, collaborateur, prestation.
- de modifier la prestation qui est liée. En effet, un cas fréquent de rupture du lien entre les deux affaires est la modification de la prestation vendue sur l'une des deux affaires.

Attention, l'ajout d'un nouveau volet côté affaire client final n'impacte pas l'affaire interne automatiquement. Il faut aller dans l'affaire interne initialiser le nouveau volet via l'assistant.

Synchronisation des règlements

Vous pouvez activer un paramètre d'application permettant de synchroniser les règlements des factures internes :

Enregistrement des règlements

La saisie d'une référence de règlement est obligatoire

Synchroniser les règlements des factures internes (clients / fournisseurs)

Lorsqu'un règlement est saisi côté facturation client, il se reporte automatiquement sur la facture fournisseur correspondante et vice versa.