

DOCUMENTATION / SUPPORT DE FORMATION



Table des matières

Exports - Exports des variables de paie par évènements	3
Les actions de l'écran	3
Le fonctionnement	4

Exports - Exports des variables de paie par événements

Les droits à activer :

- Import/Export :
 - Exports des variables de la paie par événements

Cette page permet d'exporter les variables de paie par événements.

Interfaces
Exports - Exports des variables de paie par événements  De 1/2021 à 4/2021 

Réaliser un nouvel export

<input type="checkbox"/>	Nom	Modèle d'export	Date	Qui ?	Période de début	Période de fin	Entités	Type de données présentes	Date de génération des données	Nombre d'export	Nombre d'éléments	Actions
<input type="checkbox"/>	TR AVRIL	Indemnités repas	18/05/2021 à 15:16:32	VSA Admin	4/2021	4/2021	VS IT	Nombre de TR	18/05/2021 à 15:16:34	1	1	 
<input type="checkbox"/>	absence 04/2021	Absences	10/05/2021 à 11:59:15	VSA Admin	4/2021	4/2021	VS IT	Détails des Absences	10/05/2021 à 11:59:22	1	3	 



Il faut d'abord créer un paramétrage dans [Interface > Ecrans de paramétrages > Exports des variables de paie par événements](#)

Les actions de l'écran

Les actions globales

[Réaliser un nouvel export](#) : Permet de réaliser un nouvel export

Les actions de masses

Ces actions sont disponibles en sélectionnant au moins un export

[Supprimer les données de l'export](#) : Permet de supprimer les données de l'export. Vous pourrez réaliser un nouvel export par la suite. Si votre export est correct, il est préférable de garder les données afin d'avoir un historique des exports et créer un nouvel export chaque mois.

[Générer les données](#) : Permet de récupérer les données de l'export.

[Supprimer](#) : Permet de supprimer totalement les exports. L'application supprimera l'export uniquement si vous avez préalablement supprimé les données de l'export.

Les actions de ligne



Générer les données

Permet de récupérer les données de l'export.



Télécharger

Permet de télécharger les données générées lors de l'export. Cette action est disponible uniquement lorsque que les données ont été générées.



Plus d'actions.

Ce pictogramme donne accès à différentes actions :

- Supprimer les données
- Supprimer l'export

Le fonctionnement

Etape 1 : Paramétrage

Paramétrer l'export dans le menu [Interface > Ecrans de paramétrages > Exports des variables de paie par événements](#)

Etape 2 : Réaliser un nouvel export

Le formulaire ci-dessus permet de créer votre export.


Vous devez :

Copyright © Veryswing SAS, Tous droits réservés.


VSAActivity et VSPortage sont des marques déposées de Veryswing SAS.

- Ajouter un nom à l'export
- Choisir le format de l'export. Les formats des exports sont ceux paramétrés dans le menu [Interface > Ecrans de paramétrages > Exports des variables de paie par évènements](#)
- Choisir les entités concernées par l'export
- Choisir la période à exporter

Etape 3 : Récupérer les données

Cliquez sur  afin de récupérer les données.

Etape 4 : Télécharger les données

Une fois les données récupérées, cliquez sur  afin de télécharger les données.