

## DOCUMENTATION / SUPPORT DE FORMATION



# Table des matières

<b>Gestion des calendriers budgétaires</b> .....	3
<b>Les actions de l'écran</b> .....	4
Les actions de masse .....	4
Les actions sur chaque ligne .....	4

# Gestion des calendriers budgétaires

## Les droits à activer :

- Gestion financière :
  - Gestion - Calendriers budgétaires
    - Mettre à jour les calendriers budgétaires (par entité et par an)
    - Attacher des documents à un calendrier (note de cadrage, objectifs,...)
    - Consulter les documents attachés à un calendrier

Cette page permet de paramétrer les calendriers budgétaires pour un exercice à budgéter, entité par entité.

## Les phases gérées par l'application sont :

- **Le cadrage** : note de cadrage et documents qui peuvent être attachés
- **La navette budgétaire** qui correspond aux pré-budgets : les acteurs de l'entité saisissent les budgets
- **Les arbitrages** : les acteurs affinent leurs saisies suite à des échanges et la prise en compte des autres saisies. Les validateurs ont un premier regard sur les saisies également.
- **L'approbation** : les validateurs approuvent le budget.

Gestion financière  
Gestion - Calendriers budgétaires 17 Entre 2024 et 2024

15 éléments - 1/1 - 200

Entité	Periodes	1. Cadrage	2. Pré-budgets	3. Arbitrages	4. Approbation	Attachements
2024						
VS GROUPE	1/2024 - 12/2024		Du 01/09/2023 au 30/09/2023	Du 01/10/2023 au 30/10/2023	30/10/2023	Aucun attachement
VS IT	1/2024 - 12/2024		Du 01/09/2023 au 30/09/2023	Du 01/10/2023 au 30/10/2023	30/10/2023	Aucun attachement
BU IT Lyon	1/2024 - 12/2024		Du 01/09/2023 au 30/09/2023	Du 01/10/2023 au 30/10/2023	30/10/2023	Aucun attachement
VS Conseil	1/2024 - 12/2024		Du 01/09/2023 au 30/09/2023	Du 01/10/2023 au 30/10/2023	30/10/2023	Aucun attachement
VS BI	1/2024 - 12/2024		Du 01/09/2023 au 30/09/2023	Du 01/10/2023 au 30/10/2023	30/10/2023	Aucun attachement
VS CANADA	1/2024 - 12/2024		Du 01/09/2023 au 30/09/2023	Du 01/10/2023 au 30/10/2023	30/10/2023	Aucun attachement
VS	1/2024 - 12/2024		Du 01/09/2023 au 30/09/2023	Du 01/10/2023 au 30/10/2023	30/10/2023	Aucun attachement
VS R&D	1/2024 - 12/2024		Du 01/09/2023 au 30/09/2023	Du 01/10/2023 au 30/10/2023	30/10/2023	Aucun attachement
VS DATA	1/2024 - 12/2024		Du 01/09/2023 au 30/09/2023	Du 01/10/2023 au 30/10/2023	30/10/2023	Aucun attachement
VS-PORTUGAL	1/2024 - 12/2024		Du 01/09/2023 au 30/09/2023	Du 01/10/2023 au 30/10/2023	30/10/2023	Aucun attachement
VS ITALIE	1/2024 - 12/2024		Du 01/09/2023 au 30/09/2023	Du 01/10/2023 au 30/10/2023	30/10/2023	Aucun attachement
TEST	1/2024 - 12/2024		Du 01/09/2023 au 30/09/2023	Du 01/10/2023 au 30/10/2023	30/10/2023	Aucun attachement
VS SUISSE	1/2024 - 12/2024		Du 01/09/2023 au 30/09/2023	Du 01/10/2023 au 30/10/2023	30/10/2023	Aucun attachement
VSD	1/2024 - 12/2024		Du 01/09/2023 au 30/09/2023	Du 01/10/2023 au 30/10/2023	30/10/2023	Aucun attachement
VS BELGIQUE	1/2024 - 12/2024		Du 01/09/2023 au 30/09/2023	Du 01/10/2023 au 30/10/2023	30/10/2023	Aucun attachement

15 éléments - 1/1 - 200

Un filtrage permet de choisir plus spécifiquement :

- une plage d'exercices
- une ou plusieurs entités

# Les actions de l'écran

## Les actions de masse



Cette action apparaît si au moins une ligne a été sélectionnée.

Permet de mettre à jour le calendrier budgétaire de plusieurs entités en même temps

Mise à jour en masse de calendriers budgétaires 🔗 🗨️ ✕

 Exercice concerné : 2024  
Entités : VS GROUPE, VS IT, VS Conseil, VS BI, VS CANADA, VS, VS R&D, VS DATA, VS-PORTUGAL, VS ITALIE, TEST, VS SUISSE, VSD, BU IT Lyon, VS BELGIQUE

---

**Budget**

Mois/année de début \*

Mois/année de fin \*

---

**Calendrier**

Cadrage ?

Navette budgétaire (pré-budgets) \* ?  
 

## Les actions sur chaque ligne



**Modifier le calendrier:** Permet de modifier le calendrier budgétaire d'une entité pour un exercice donné.



Exercice concerné : 2024  
Entité : VS GROUPE

## Budget

Mois/année de début \*

Mois/année de fin \*

## Calendrier

Cadrage ⓘ

Navette budgétaire (pré-budgets) \* ⓘ



Annuler

Enregistrer

Ce formulaire vous permet de :

- saisir une note de cadrage,
- changer les plages de dates des phases budgétaires,
- définir les acteurs et les validateurs.



**Attacher un document** : Permet d'attacher un ou plusieurs documents utiles au cadrage eT/ou à la procédure budgétaire de l'entreprise.