

## DOCUMENTATION / SUPPORT DE FORMATION



# Table des matières

|  |   |
|--|---|
| <b>Gestion - Demandes de déplacement</b> ..... | 3 |
| Les actions .....                              | 3 |

# Gestion - Demandes de déplacement

## Les droits à activer :

- Gestion des demandes de déplacement

Activités  
Gestion - Demandes de déplacement ☆ ▼ De 1/2024 à 1/2025

1 élément - 1/1 - 200

| Collaborateur | Entité    | Date et heure de la demande | Date de début | Date de fin | Nombres de jours | Nature du travail à effectuer | Lieu du déplacement | Contact   | Statut   |
|---------------|-----------|-----------------------------|---------------|-------------|------------------|-------------------------------|---------------------|-----------|--|
| ALPES Lise    | VS GROUPE | 03/01/2024 à 16:26:30       | 15/01/2024    | 17/01/2024  | 3                | Rendez-vous mission ENEDIS    | Lille               | Mr TORPIN | 🔒 Demande non soumise pour validation<br>📩 Soumettre pour validation |

1 élément - 1/1 - 200

Cet écran permet de valider les demandes de déplacements des collaborateurs.

## Le filtre

Le filtre permet de sélectionner :

- La période
- L'entité
- Le statut de la demande
- Le collaborateur

## Les actions

### Les actions de masses

Les actions de masses sont disponibles en sélectionnant au moins une ligne.

#### Relancer les validateurs

Permet de relancer les validateurs des différentes demandes.

#### Valider/Refuser en masse

Permet de valider et/ou refuser les demandes sélectionnées.

### Les actions de lignes



#### Valider/refuser la demande

Permet de valider ou de refuser la demande. Le formulaire ci-dessous apparaît :



Demande de validation de déplacement pour ALPES Lise nommée Rendez-vous mission ENEDIS

Nouveau statut \* 

Demande validée ▾

Commentaire

Annuler

Enregistrer et fermer le formulaire



### Ajouter un validateur à la demande

Permet d'ajouter un autre validateur à la demande. Cela permet de gérer les situations où le collaborateur vous a choisi par erreur dans la liste des validateurs. Le formulaire ci-dessous apparaît et vous permet de choisir une personne dans la liste déroulante.

**Demande de validation d'une demande de déplacement nommée : Rendez-vous mission ENEDIS**

---

Personne(s) à ajouter comme validateur \* 

Plusieurs choix possibles

Commentaire

Annuler

Ajouter le nouveau validateur

 [Refuser la demande](#)

Cette action est disponible uniquement lorsque a été validée