

DOCUMENTATION / SUPPORT DE FORMATION



Table des matières

<i>Gestion - Visibilité des données</i>	3
--	---

Gestion - Visibilité des données

Dans le cadre de la protection des données personnelles, nous avons renforcé la sécurité afin que vous puissiez ne donner accès à certaines données qu'à des groupes de sécurité en particulier. Ce tableau vous liste les différentes données personnelles et les écrans concernés par celles-ci afin de déterminer les personnes qui pourront y avoir accès.

Gestion - Visibilité des données

Nom du champ		Ecran concerné		Paramétrage		Actions
Données personnelles des utilisateurs						
Pays de naissance		Dossier salarié, Registre du personnel, Document RH du salarié		Tous les groupes de sécurité ont accès à cette donnée		
Date de naissance		Dossier salarié, Registre du personnel, Document RH du salarié		RH_ACCES		
Lieu de naissance		Dossier salarié, Registre du personnel, Document RH du salarié		Tous les groupes de sécurité ont accès à cette donnée		
Nationalité		Dossier salarié, Registre du personnel, Document RH du salarié		Tous les groupes de sécurité ont accès à cette donnée		
Numéro de sécurité sociale		Dossier salarié, Registre du personnel, Document RH du salarié		RH_ACCES		
Adresse - Ville		Dossier salarié, Registre du personnel, Document RH du salarié		Tous les groupes de sécurité ont accès à cette donnée		
Adresse Pays		Dossier salarié, Registre du personnel, Document RH du salarié		Tous les groupes de sécurité ont accès à cette donnée		
Adresse complete		Dossier salarié, Registre du personnel, Document RH du salarié		Tous les groupes de sécurité ont accès à cette donnée		
Adresse - N. et rue		Dossier salarié, Registre du personnel		Tous les groupes de sécurité ont accès à cette donnée		
Adresse Ligne 1		Document RH du salarié		Tous les groupes de sécurité ont accès à cette donnée		
Adresse Ligne 2		Document RH du salarié		Tous les groupes de sécurité ont accès à cette donnée		
Adresse Code postal		Dossier salarié, Registre du personnel, Document RH du salarié		Tous les groupes de sécurité ont accès à cette donnée		
Email personnel		Dossier salarié, Registre du personnel		Tous les groupes de sécurité ont accès à cette donnée		
Enfants		Dossier salarié, Registre du personnel, Document RH du salarié		Tous les groupes de sécurité ont accès à cette donnée		
Numéro de téléphone fixe personnel		Dossier salarié, Registre du personnel		RH_ACCES		
Numéro de téléphone portable personnel		Dossier salarié, Registre du personnel, Document RH du salarié		Tous les groupes de sécurité ont accès à cette donnée		
Situation personnelle		Dossier salarié, Registre du personnel, Document RH du salarié		Tous les groupes de sécurité ont accès à cette donnée		

<

Cas d'utilisation : Votre service RH est découpé en plusieurs services dont certains d'entre eux n'ont pas à avoir accès aux données personnelles de ce tableau. Vous devrez dupliquer le groupe de sécurité dans lequel se trouvent toutes les personnes RH des différents services. Vous pourrez par exemple l'appeler RH_LIMITÉ. Il faudra ensuite venir associer les personnes qui n'ont pas accès aux données personnelles à ce groupe RH_LIMITE dans la partie Administration > Utilisateur. Le fait de séparer ces personnes en deux groupes différents pourra vous permettre de donner accès aux données uniquement au groupe RH sans pour autant venir modifier les droits de toutes les personnes du service RH.