

## DOCUMENTATION / SUPPORT DE FORMATION



# Table des matières















<b>Paramètres - Listes de diffusion</b> .....	3
Les actions de l'écran .....	3
<i><b>Ajouter/Modifier/Dupliquer une liste de diffusion</b></i> .....	4
<i><b>Consulter les destinataires de la liste de diffusion</b></i> .....	4
<i><b>Ajouter des destinataires à la liste de diffusion</b></i> .....	5
<i><b>Add-on pour Mailjet</b></i> .....	6

# Paramètres - Listes de diffusion

Cette page liste l'ensemble des listes de diffusion (mailing lists) qui existent et permet de les gérer.

Avec l'addon pour Mailjet, des ajouts et liens avec des listes de contact du compte Mailjet de votre entreprise sont possibles.

Commercial  
Gestion - Listes de diffusion

Entité	Type	Nom	Description	Mailjet list ID	Nombre de destinataires	Création	
VS GROUPE		ListeVSGroup	-		2 abonné(s)	23/03/2022 à 15:39:30	   
VS IT		MaListe01	Liste de diffusion 1		1 abonné(s)	17/06/2013 à 13:06:53	   
VS Conseil		Malistemailjet	Malistemailjet		1 abonné(s)	11/04/2019 à 14:34:32	    

3 éléments - 1/1 - 200

## Les actions de l'écran

### Les actions globales

#### Ajouter une liste

Permet d'ajouter une liste de diffusion. Voir ci-après le détail de cette action.

### Les actions sur chaque ligne



Modifier la liste.

Le formulaire qui s'ouvre est le même que celui pour l'ajout d'une liste. Voir ci-dessous comment le remplir.



Plus d'actions...

Depuis ce pictogramme vous pouvez effectuer plusieurs actions :

- Ajouter des destinataires : permet d'enrichir la liste de diffusion de destinataires présents dans VSActivity (contacts clients, contacts prospects, contacts sous traitants et fournisseurs) ou de saisir librement des adresses mail.
- Consulter les destinataires : permet d'afficher la liste des destinataires de la liste de diffusion (seulement si des destinataires ont été ajoutés) et de les supprimer si nécessaire.
- Dupliquer la liste : permet de dupliquer une liste de diffusion existante. Le formulaire d'ajout s'ouvre en pré-remplissant les champs avec les valeurs de la liste de diffusion d'origine.

- Supprimer la liste : permet de supprimer définitivement la liste de diffusion (seulement si elle n'a jamais été utilisée).

## Ajouter/Modifier/Dupliquer une liste de diffusion

Ajout d'une nouvelle liste de diffusion

Liste de diffusion

Entité\* ?  

...

Type de liste\*  

...

Annuler

Enregistrer

</>

Dans ce formulaire vous devrez remplir les éléments suivants :

- **Entité** : permet de sélectionner l'entité sur laquelle des destinataires pourront être choisies.
- **Type de liste** : interne ou Mailjet (si vous avez l'add-on activé).
- **Nom de la liste** : permet de saisir un nom pour la liste de diffusion.
- **Description** : permet de saisir une description pour la liste de diffusion.

Une liste Mailjet peut être créée dans l'application et dans Mailjet, ou bien être créée dans l'application en se liant avec une liste Mailjet de votre compte Mailjet (via l'ID de la liste de contacts Mailjet).

## Consulter les destinataires de la liste de diffusion

Consultation des destinataires de la liste de diffusion

Liste des destinataires associés à la liste de diffusion "ListeVSGroup"

2 éléments - 1/1 - 200

Type	Nom	E-mail	E-mail non valide
Contact client	Bost Aurélie	clemence.canneviere@veryswing.com	
Contact client	Durant Maxime	alexandre.perre@veryswing.fr	

2 éléments - 1/1 - 200

Le fenêtre qui s'ouvre propose la liste des destinataires de la liste de diffusion.  
Il est possible de supprimer des destinataires, pour cela :

- Cochez les cases des destinataires qui sont à supprimer.
- Cliquez sur le bouton **Supprimer les destinataires** pour qu'ils soient retirés de la liste de diffusion.

## Ajouter des destinataires à la liste de diffusion

Ajout de destinataires de la liste de diffusion

Enrichissement de la liste de diffusion "ListeVSGroup"

Etape 1 : choix du type de destinataires

Type:  Choisir ce type

\* SAISIE LIBRE \*

- Clients (archivés) - Contacts
- Clients (non archivés) - Contacts actifs
- Clients (non archivés) - Contacts inactifs (ont quitté)
- Contacts prospects (convertis en clients)
- Contacts prospects (non convertis en clients)
- Fournisseurs et S/T - Contacts actifs
- Fournisseurs et S/T - Contacts inactifs (ont quitté)

Ajout de destinataires de la liste de diffusion

Enrichissement de la liste de diffusion "ListeVSGroup"

Etape 1 : choix du type de destinataires

Type: Clients (non archivés) - Contacts actifs Choisir ce type

Etape 2 : choix des destinataires

Liste des contacts clients pouvant être associés à la liste de diffusion "ListeVSGroup"

33 éléments - 1/1 - 500

Actions de masse

Ajouter les destinataires

	Prénom	E-mail	Déjà dans la liste
<input type="checkbox"/>	Aurélien	clemence.canneviere@veryswing.com	
<input type="checkbox"/>	Maxime	alexandre.perre@veryswing.fr	
<input checked="" type="checkbox"/>	AMBOISE	Virgin	buisine.claire@veryswing.com
<input type="checkbox"/>	BABRON	CAROLINE	caroline.babron@veryswing.com
<input checked="" type="checkbox"/>	BNP	babron	caroline.babron@veryswing.com
<input type="checkbox"/>	APRYL	BELLE	caroline.babron@veryswing.com
<input type="checkbox"/>	EXTIA	BOISSIER	antoine.boissier@veryswing.com

Le formulaire qui s'ouvre permet, en deux étapes, d'ajouter des destinataires à la liste de diffusion :

- Choisissez le type dans la liste déroulante (prospects, clients, sous-traitants ou saisie libre).
- Cliquez sur le bouton “Choisir ce type”.
- La seconde partie du formulaire se rafraichit pour afficher la liste des destinataires possibles pour le type choisi. Les destinataires proposés sont les contacts ayant une adresse e-mail renseignée.
- Cochez les cases des contacts qui sont à ajouter.
- Cliquez sur l'action “Ajouter les destinataires” pour ajouter les contacts comme destinataires.

## Add-on pour Mailjet









Cet add-on vous permet de synchroniser les contacts (adresses emails) des listes de diffusion Mailjet avec celles VSA. Les contacts que vous ajoutez à votre liste de diffusion VSA/VSP sont déversés automatiquement dans la liste correspondante dans Mailjet. Inversement, si un contact se désabonne d'une liste Mailjet, une action manuelle vous permet de répercuter le désabonnement dans la liste de diffusion de l'application.

L'utilisation de cet add-on nécessite une activation par l'équipe technique de Veryswing. Vous pouvez la demander via un ticket au support.

L'activation de cette fonctionnalité vous permet d'ajouter :

- les paramètres de connexion à l'API Mailjet dans le menu Administration > Ecrans de paramétrage > Application > Add-ons :

Administration  
Paramètres - Paramètres des applications tierces ☆

Logo	Nom	Description	Nombre d'accès paramétrés	
	Talentplug	Fournisseur pour l'intégration des offres d'emploi sur différents jobboards	1	
	Mailjet	Solution d'emailing	1	
	DPAE	Déclaration Préable A l'Embauche	1	
	Provisis	Solution de conformité fournisseurs	0	

4 éléments · 1/1 · 200

- les droits suivants dans les groupes de sécurité :

- ☒ Paramétrage des listes de diffusion
  - ☒ Ajouter/modifier une liste de diffusion
  - ☒ Ajouter/modifier une liste de contacts Mailjet

Dès que ces droits sont activés, vous pouvez créer une liste de diffusion Mailjet dans VSA, en choisissant la valeur suivante dans le champ Type de liste :

Ajout d'une nouvelle liste de diffusion

Liste de diffusion

Entité \* ?

VS GROUPE

Type de liste \*

...

...

Liste interne à l'application

Liste Mailjet

Annuler

Enregistrer

</>

En deuxième étape, vous devez choisir si vous souhaitez lier votre liste de diffusion à une liste Mailjet existante ou si vous souhaitez créer une nouvelle liste qui devra être ajoutée dans Mailjet.

Ajout d'une nouvelle liste de diffusion

Liste de diffusion

Entité \* ?  
VS GROUPE

Type de liste \*  
Liste Mailjet

Action \*  
...  
Lier à une liste Mailjet existante  
Créer la liste dans Mailjet

Annuler Enregistrer

Si vous créez une nouvelle liste, il faut seulement donner un nom à cette liste. L'ID Mailjet de cette nouvelle liste sera récupéré lors de la création de la liste dans Mailjet.



Ajout d'une nouvelle liste de diffusion

Liste de diffusion

Entité \* ?

VS GROUPE

Type de liste \*

Liste Mailjet

Action \*

Créer la liste dans Mailjet

Nom de la liste \*

L'ID Mailjet de cette nouvelle liste sera récupéré lors de la création de cette liste dans votre Mailjet.

Annuler

Enregistrer

Si vous souhaitez lier votre liste de diffusion à une liste Mailjet existante, il faut ajouter l'Id de la liste provenant de Mailjet. Les contacts de la liste Mailjet liée seront récupérés afin de faire une correspondance avec les contacts présents dans l'application.

## Ajout d'une nouvelle liste de diffusion

**Liste de diffusion**

**Entité \*** ?  
 VS GROUPE

**Type de liste \***  
 Liste Mailjet

**Action \***  
 Lier à une liste Mailjet existante

**Id Mailjet \***

*Les contacts de la liste Mailjet liée seront récupérés pour recherche (et faire) une correspondance avec les contacts présents dans l'application.*

Annuler Enregistrer

Lorsque votre liste est créée, les actions qui y sont applicables sont :

Commercial  
Gestion - Listes de diffusion

Entité	Type	Nom	Description	Mailjet list ID	Nombre de destinataires	Création	
VS GROUPE		ListeVSGroup	-		2 abonné(s)	23/03/2022 à 15:39:30	
VS IT		MaListe01	Liste de diffusion 1		1 abonné(s)	17/06/2013 à 13:06:53	
VS Conseil	mailjet	Malistemailjet	Malistemailjet		1 abonné(s)	11/04/2019	

Actions à la ligne (sur l'élément)  
 Récupérer les (dés)abonnements d...  
 Dupliquer la liste  
 Supprimer la liste  
 Supprimer la liste + dans Mailjet

- Ajouter des destinataires -> permet d'ajouter un ou plusieurs destinataires choisis parmi les contacts clients, prospect ou fournisseurs
- Consulter les destinataires -> affiche la liste des abonnés
- Récupérer les (dés)abonnements depuis Mailjet -> permet de synchroniser les listes Mailjet et VSA/VSP.
- Dupliquer la liste
- Supprimer la liste -> la supprime uniquement de l'application
- Supprimer la liste + dans Mailjet -> supprimer la liste y compris dans Mailjet.