

DOCUMENTATION / SUPPORT DE FORMATION



Table des matières

Paramétrage des statuts liant les offres d'emploi et les candidats	3
Les actions de l'écran	3
Les actions globales	3
Les actions sur chaque ligne	3
Ajouter un statut	4

Paramétrage des statuts liant les offres d'emploi et les candidats

Cette page liste les différents statuts qui permettent de lier des offres d'emploi à des candidats.

Par défaut l'application vous en propose, cependant vous pouvez ajouter, modifier ou bien supprimer ces statuts.

Lorsqu'un candidat est lié/associé à une offre d'emploi, un statut de liaison doit être sélectionné.

Paramètres - Statuts liant offres d'emploi et candidats

Code	Description	Description (en anglais)	icône	Nombre d'associations actives	Nombre d'anciennes associations	Ordre d'affichage
TO_JOB	Candidat au poste	Candidate for the job		17	0	...
TO_CONTACT	À contacter	To contact		3	0	...
SELECTED	Sélectionné(e)	Selected		0	0	...
RECRUITED	Recruté(e)	Recruited		0	0	...

Les actions de l'écran

Les actions globales



Ajouter un statut

Permet d'ajouter un nouveau statut.

Voir ci-après le détail de cette action.

Les actions sur chaque ligne



Mettre à jour le statut

Permet d'accéder au statut et de le modifier.



Voir les offres d'emploi et candidats associés

Permet de voir les offres d'emploi qui utilise ce statut.



Vous ne pouvez pas supprimer ce statut car au moins une liaison utilise ce statut

Ajouter un statut

Le formulaire s'ouvre et vous devez remplir les champs suivant:

- Copyright © Veryswing SAS, Tous droits réservés.