

DOCUMENTATION / SUPPORT DE FORMATION



Table des matières

Paramètres - Types d'autres unités d'oeuvre	3
Les actions de l'écran	3
Ajouter un type d'autres unités d'oeuvre	4
Code comptable - Pour l'export vers la comptabilité	5

Paramètres - Types d'autres unités d'oeuvre

Cette page liste les types d'autres unités d'oeuvre. Une unité d'oeuvre va être un élément que vous pouvez vendre et pour lequel de la déclaration de quantité réalisée pourra être faite par un collaborateur.

Exemple :

- Astreintes
- Tickets / coupons
- Frais particulier
- Plans de bureau d'étude
- etc.

Commercial

Paramètres - Types d'autres unités d'oeuvre

3 éléments - 1/1 - 200

Nom	Description	Code de facturation	Description de facturation	Peut être rémunéré ou converti en compteur temps ?	Prestation de service	Code comptable de vente hors groupe	Code comptable de vente groupe
Astreintes	Astreintes	ASTREINTES	Astreintes				
SUPPORT CLIENT	SUPPORT CLIENT	001	test				
Tickets	Tickets	TICKETS	Suivi de tickets				

3 éléments - 1/1 - 200

Les actions de l'écran

Les actions globales

Ajouter un type d'autres unités d'oeuvre Permet de créer un nouveau type d'autres unités d'oeuvre. Voir ci-après le détail de cette action.

Les actions sur chaque ligne



Mettre à jour le type d'autres unités d'oeuvre.

Le formulaire qui s'ouvre est le même que celui pour l'ajout d'un nouveau type d'autres unités d'oeuvre. Voir ci-dessous comment le remplir.



Plus d'actions...

Depuis ce pictogramme vous pouvez effectuer plusieurs actions :

- Fermer : rendre indisponible : permet de rendre inactif le type d'autres unités d'oeuvre.
- Supprimer ce type d'autres unités d'oeuvre : permet de supprimer définitivement ce type d'autres unités d'oeuvre (seulement s'il n'a jamais été utilisé).

Ajouter un type d'autres unités d'oeuvre

Création d'un nouveau type d'autres unités d'oeuvre

Type d'autres unités d'oeuvre

☒ Actif ?

Nom *

Description *

☐ Prestation de service

Valeurs pour la facturation

Code facturation * ?

Description *

Options(s)

☐ Peut être rémunéré ou converti en compteur temps ? ?

Annuler

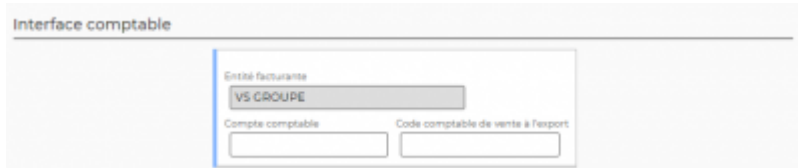
Enregistrer

Dans ce formulaire vous devrez remplir les éléments suivants :

- **Nom** : permet de saisir un nom au type d'autres unités d'oeuvre.
- **Description** : permet de saisir une description au type d'autres unités d'oeuvre.
- **Code facturation** : permet de saisir un code pour la facturation.
- **Description (pour la facturation)** : permet de saisir une description pour la facturation.
- **Actif** : coché par défaut, permet de rendre disponible le type d'autres unités d'oeuvre lors de la création d'une proposition commerciale ou d'une affaire.
- **Peut être rémunéré ou converti en compteur temps ?** : permet d'intégrer le type d'autres unités d'oeuvre en préparation de paie si de l'activité déclarée utilise cet élément.
- **Code comptable** : permet de saisir un code pour la comptabilité (code de compte de vente).

- **Code comptable export** : permet de saisir un code pour l'export comptable (code de compte de vente).

Code comptable - Pour l'export vers la comptabilité



The screenshot shows a web interface titled "Interface comptable". It contains a form with three input fields. The first field is labeled "Entité facturante" and contains the text "VS GROUPE". The second field is labeled "Compte comptable" and is empty. The third field is labeled "Code comptable de vente à l'export" and is also empty. A blue vertical line is positioned to the left of the "Compte comptable" and "Code comptable de vente à l'export" fields.

Si vous utilisez l'interface comptable, renseignez le code comptable. Vous pouvez indiquer aussi celui pour l'export. Celui-ci sera utilisé comme compte comptable pour toutes lignes d'écriture qui seront de type produit (ligne de HT).