

DOCUMENTATION / SUPPORT DE FORMATION



Table des matières

Zoom sur la gestion des acomptes	3
---	----------

Zoom sur la gestion des acomptes

VSA vous permet de gérer les acomptes payés par vos clients et ainsi de les faire figurer sur vos factures, réduisant ainsi le net à payer de ces dernières.

Où trouver les droits à cocher ?

Ecran “Groupe de sécurité”

- partie “Facturation”
- droits pour la saisie des acomptes : “Acomptes”, “Gérer les acomptes (ajout, mise à jour, suppression)”
- droits pour l'association des acomptes aux pré-factures : “Gérer les associations avec des acomptes”



Gestion d'un acompte

Ajouter un acompte à l'entité VS GROUPE

Entité facturante	Date de l'acompte	Déférence	Client	Déférence de l'affaire	Objet de l'affaire	Violet de l'affaire	Montant en devise d'entité	Montant	Devise	Description	Compte bancaire d'encaissement	Pré-facture	Facture	Actions
VS GROUPE	13/07/2020	AXEOO		20200225-001	Affaire HUA T1 2020	Affaire HUA T2 2020	1 000,00	1 000,00	EUR		BNP PARIBAS / FR76 1111 1222 2233 3333 3334	XF-2006-00000002941		
VS GROUPE	02/03/2015	CAPGEMNY		20150101-001	AMOE	Assistance technique	1 000,00	1 000,00	EUR		BNP PARIBAS / FR76 1111 1222 2233 3333 3334			
							2 000,00							

2 éléments - 1/1 - 200

- Menu “Facturation” > Ecran “Acomptes”
- Dans le filtre, bien choisir l'entité facturante concernée avant d'ajouter un acompte.
- Ouvrez le formulaire et saisissez les informations relatives à l'acompte payé par le client.

Association d'un acompte (utilisation)

Menu “Facturation” > Ecran “Préparation des factures”

- Dans la colonne Actions, cliquez sur l'icône “Association avec un ou plusieurs acomptes”
- Choisissez le ou les acomptes à utiliser
- Enregistrez

Facturation
Préparation des factures

VS GROUP | Nouvelle entrée 4/2021 | XF-2006-0000002941 | AXE00

Frais TTC
(sans rembourser frais de gestion)

Heures suppl.

Nombre de pré-factures
0

Montants HT des pré-factures
0

Frais à refacturer | Heures suppl. à refacturer | Pré-factures

Liste des factures préparées de 04/2021

Client	Date	Pré-facture n°	Informations	Facture liée	Détail affines	Détail collaborateurs	Détail actions liées aux missions/projets	Détail HT	Heure sup. HT	Frais HT	Déduction HT	Total HT	TVA %	Total TTC	Date d'échéance	Mode de règlement	Actions
AXE00	19/04/2021	XF-2006-0000002941	Facture de régularisation Lettre clientée dont 1 acompte doit être versé signé	20200220-001								3 800,00 €	20	4 560,00 €	19/04/2021		

Gestion des acomptes à utiliser sur la [pré]-facture

Pré-facture n°XF-2006-0000002941
d'un montant TTC de 14 280,00 €
concernant le client AXE00

Acompté HT : Acomptes HT (2)-Déduits =

13/04/2020 : 1 000,00 EUR

+ Ajouter un élément

Détail des régimes

Gérer les conditions de facturation...

Changer la date de facture

Ajouter une mention sur la...

Attacher des documents

Acompter avec un ou plusieurs

Action spéciale sur la pré-fa...

Comptabiliser la facture préparée

Edition de la pré-facture

En éditant le pdf de la pré-facture, l'utilisation de l'acompte est bien indiqué. Le net à payer est bien impacté.

VS GROUP
143 B rue Yves Le Coz
78000 Versailles
Tel : 01 84 16 44 73

Capital : 100 000,00 euros
RCS : RCS Versailles XXX XXX XXX
Siret : XXX XXX XXX XXXX
Contact : Direction administrative et financière
E-mail : contact-facturation@test.fr

Pré-Facture N° : XF-2006-0000002941

Date	Client	Page
19/04/2021	AXE00	1/1

Client_03
DAF
Madame, Monsieur
1, rue du client
75000 Paris

SIEGE CLIENT : AXE00 - 22 Rue Guilleminot - 75014 Paris (France)

DEVEISE	ECHEANCE	N°d TVA :
EUR	19/04/2021	TEST numero TVA INTRA

Commercial : JACQUES DURAND

Désignation et référence	Quantité	P.U. HT	Montant HT
Affaire HUA T1 2020 Assistance Décisionnelle admin	13,000	350,00	4 550,00
Affaire HUA T1 2020 Assistance Décisionnelle	21,000	350,00	7 350,00

BASES HT	MT TVA	% TVA	TOTAUX	TOTAL TTC	ACOMPTE	NET A PAYER
11 900,00	2 380,00	20,000	H.T. : 11 900,00 T.V.A. : 2 380,00	14 280,00	1 000,00	13 280,00