

DOCUMENTATION / SUPPORT DE FORMATION



Table des matières

Export comptable	3
Les actions de l'écran	3
Actions globales	3
Actions de masse	3
Action par ligne	4
Réaliser un nouvel export	4
Descriptif des champs	5

Export comptable

Cet écran vous permet d'exporter vos exports comptables au format CSV selon le paramétrage défini
Interface > Paramètres > Export comptable



Il faut d'abord créer un paramétrage dans **Interface > Paramètres > Exports comptables** pour pouvoir générer un fichier excel de données.

interface

Exports - Exports comptables

De 7/2021 à 8/2021

Pour l'export comptable des factures de vente, vous pouvez paramétrer un compte comptable et auxiliaire directement au niveau d'une adresse de facturation d'un client.

Détailier un nouvel export

<

Les actions de l'écran

Actions globales



Réaliser un nouvel export

Permet de configurer un export.

Voir ci-après le détail de cette action.

Actions de masse



Suppression en masse

Supprime tous les exports sélectionnés.

Supprimer les données de l'export

Supprime les fichiers générés et attachés aux exports sélectionnés.

Génération de données

Génère les données pour chaque exports sélectionnés.

Export dans un dossier ZIP

Génère les données pour chaque exports et regroupe les fichier dans un dossier archivé au format zip.

Action par ligne



Supprimer

Supprime l'export souhaité.

Générer les données

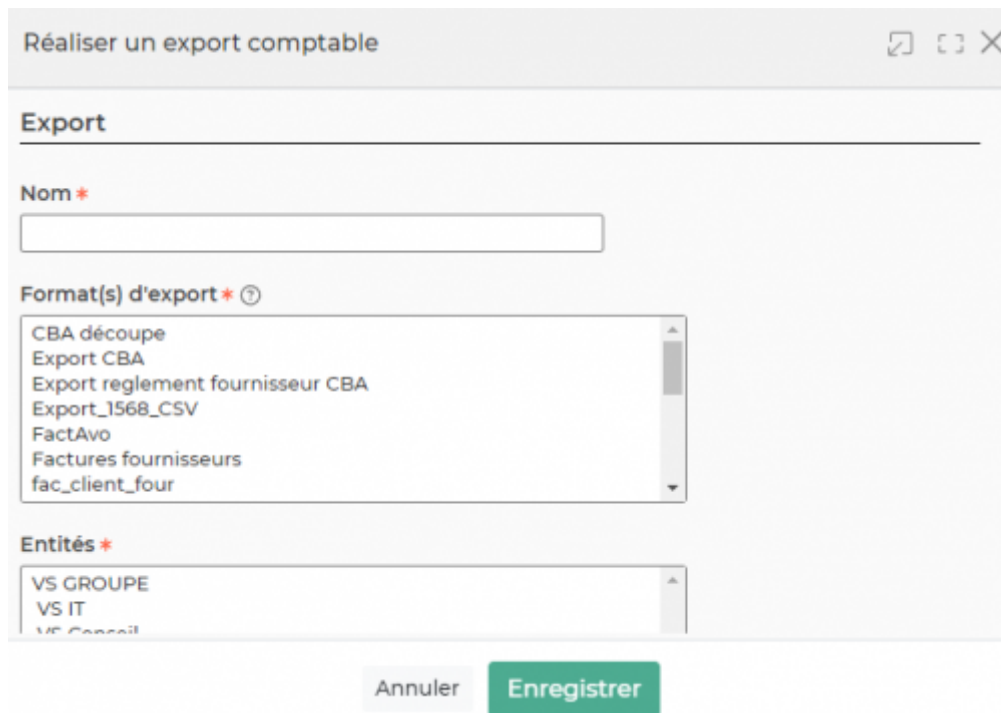
Génère les données selon le paramétrage choisi.

ZIP des documents concernés (factures / avoirs clients ou fournisseurs)

Exporte dans un fichier ZIP les documents concernés par l'export (factures/avoirs clients et fournisseurs).

Réaliser un nouvel export

Cliquez sur  *Réaliser un nouvel export* pour ouvrir le formulaire d'ajout.



Réaliser un export comptable

Export

Nom *

Format(s) d'export * ?

- CBA découpe
- Export CBA
- Export reglement fournisseur CBA
- Export_1568_CSV
- FactAvo
- Factures fournisseurs
- fac_client_four

Entités *

- VS GROUPE
- VS IT
- VS Conseil

Annuler Enregistrer

Descriptif des champs

Nom : Nom de l'export, choisissez un nom explicite

Format(s) d'export : Propose les exports paramétrés dans l'écran **Interface > Paramètres > Exports Comptables**

Entités : Entités à choisir pour l'export

Période de début : Mois d'une année pour encadré l'export

Période de fin : Mois d'une année pour encadré l'export