

DOCUMENTATION / SUPPORT DE FORMATION



Table des matières

Mon télétravail	3
------------------------------	---

Mon télétravail

Les droits à activer : Ressources Humaines

- Mon télétravail

Dans cet onglet vous allez pouvoir effectuer vos demandes de télétravail.

Mon télétravail On 12/2024 à 12:05

3 éléments | 31 | 200

Mos / Année	Nombre de jours	Dates + Moment	Date de la demande	Date de début / Moment de début	Date de fin / Moment de fin	Commentaire	Statut du workflow
01/2024			22/01/2024	29/01/2024 - Matin	31/01/2024 - Soir		🟢 Demande validée par VSA Admin 🕒 Validation le 22/01/2024 à 13:35:47
02/2024			22/01/2024	05/02/2024 - Matin	07/02/2024 - Soir		🟡 Demande soumise Date de soumission: 22/01/2024 à 15:35:18 Les personnes qui ont reçu la demande sont: VSA Admin. Seuls les utilisateurs qui ont reçu la demande de validation peuvent agir dessus 🔄 Faire une relance de validation
02/2024			22/01/2024	12/02/2024 - Matin	14/02/2024 - Soir		🔴 Demande non soumise pour validation 📩 Soumettre pour validation

3 éléments | 31 | 200

Réaliser une nouvelle demande de télétravail

Pour soumettre une nouvelle demande, cliquer sur le bouton

Dans le formulaire qui s'ouvre, vous devez renseigner la date de début et la date de fin de la période de télétravail souhaitée.

Création d'une nouvelle demande de télétravail
Collaborateur : BELGHITH BIS Wadie

Choisissez la date de début et de fin de votre télétravail

Date de début *
22/01/2024 📅

Début *
Matin ▾

Date de fin *
22/01/2024 📅

Fin *
Soir ▾

Annuler Enregistrer

Une fois la demande créée, vous devrez la soumettre pour validation.

Mon télétravail De 12024 à 12025

Mois / Année	Activité du CSA	Demande de télétravail					
Mois / Année	Nombres de jours	Date + Moment	Date de la demande	Date de début / Moment de début	Date de fin / Moment de fin	Commentaire	Status du workflow
01/2024			22/01/2024	29/01/2024 - Matin	31/01/2024 - Soir		<ul style="list-style-type: none"> Demande validée par VSA Admin Validation le 22/01/2024 à 15:35:47
02/2024			22/01/2024	05/02/2024 - Matin	07/02/2024 - Soir		<ul style="list-style-type: none"> Demande soumise Date de soumission: 22/01/2024 à 15:35:19 Les personnes qui ont reçu la demande sont: VSA Admin. Seuls les utilisateurs qui ont reçu la demande de validation peuvent agir dessus Faire une relance de validation
02/2024			22/01/2024	12/02/2024 - Matin	14/02/2024 - Soir		<ul style="list-style-type: none"> Demande non soumise pour validation Soumettre pour validation

3 éléments | 17 | 200

Un formulaire s’ouvre et vous propose le ou les validateurs à qui envoyer votre demande.

Soumettre pour validation

Demande de validation d'une demande de télétravail du 12/02/2024 matin au 14/02/2024 soir

i Les personnes suivantes recevront votre demande de validation
VSA Admin

Commentaire

Annuler
Soumettre

Vous avez la possibilité de relancer votre validateur si celui-ci n’a pas encore validé.

Mon télétravail De 12024 à 12025

Mois / Année	Activité du CSA	Demande de télétravail					
Mois / Année	Nombres de jours	Date + Moment	Date de la demande	Date de début / Moment de début	Date de fin / Moment de fin	Commentaire	Status du workflow
01/2024			22/01/2024	29/01/2024 - Matin	31/01/2024 - Soir		<ul style="list-style-type: none"> Demande validée par VSA Admin Validation le 22/01/2024 à 15:35:47
02/2024			22/01/2024	05/02/2024 - Matin	07/02/2024 - Soir		<ul style="list-style-type: none"> Demande soumise Date de soumission: 22/01/2024 à 15:35:19 Les personnes qui ont reçu la demande sont: VSA Admin. Seuls les validateurs qui ont reçu la demande de validation peuvent agir dessus Relancer la validation de la demande
02/2024			22/01/2024	12/02/2024 - Matin	14/02/2024 - Soir		<ul style="list-style-type: none"> Demande non soumise pour validation Soumettre pour validation

3 éléments | 17 | 200

Une fois la demande validée, les jours concernés seront disponibles au télétravail dans Ma déclaration de temps.

24 %
 - 0,250 heures suppl.
Enregistrer

Déclaration Attacher
 Aucun attachement

Le compte-rendu d'activité a été refusé le 13/07/2021, il peut être modifié et soumis à nouveau.
 Soumettre pour validation

Activité Heures en plus

Activités réalisées	S. 26	J. 1	V. 2	S. 3	D. 4	S. 27	L. 5	M. 6	M. 7	J. 8	V. 9	S. 10	D. 11	S. 28	L. 12	M. 13	M. 14	J. 15	V. 16	S. 17	D. 18	S. 29	L. 19	M. 20	M. 21	J. 22	V. 23	S. 24	D. 25	S. 30	L. 26	M. 27	M. 28	J. 29	V. 30	S. 31	
Absence Congé payé 1 jour	0 jours	1 jours	0 jours																																		
Projet interne Aucune information... 20 jours	1 jours	1 jours	0 jours	0 jours	1 jours	0 jours	0 jours	0 jours	1 jours	0 jours	0 jours	1 jours	1 jours	0 jours	0 jours	0 jours	0 jours	1 jours	0 jours	0 jours	1 jours	0 jours															
Total de l'activité en jours	21 / 21	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1	1	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0

Remarque : Lorsque vous déclarez des demi-journées en télétravail, pensez à bien indiquer si l'activité a eu lieu le matin ou l'après-midi lors de la saisie dans Ma déclaration de temps. Sans cela, la case télétravail sera décochée à l'enregistrement de la déclaration de temps.