

DOCUMENTATION / SUPPORT DE FORMATION



Table des matières

Paramétrage des statuts liant les offres d'emploi et les candidats	3
Les actions de l'écran	3
Les actions globales	3
Les actions sur chaque ligne	4

Paramétrage des statuts liant les offres d'emploi et les candidats

Les droits à activer :

Recrutement :

- Paramètres - Paramétrage des statuts liant offres d'emploi et candidats

Cette page liste les différents statuts qui permettent de lier des offres d'emploi à des candidats. Par défaut l'application vous en propose, cependant vous pouvez ajouter, modifier ou bien supprimer ces statuts.

Lorsqu'un candidat est lié/associé à une offre d'emploi, un statut de liaison doit être sélectionné.

Paramètres - Statuts liant offres d'emploi et candidats



Code	Description	Description (en anglais)	Icône	Nombre d'associations actives	Nombre d'anciennes associations	Ordre d'affichage
TO_JOB	Candidat au poste	Candidate for the job		17	0	...
TO_CONTACT	À contacter	To contact		3	0	...
SELECTED	Sélectionnée(e)	Selected		0	0	...
RECRUITED	Recrutée(e)	Recruited		0	0	...

Les actions de l'écran

Les actions globales



Ajouter un statut

Permet d'ajouter un nouveau statut d'offre d'emploi

Ajout d'un nouveau statut 🔗 🗄️ ✕

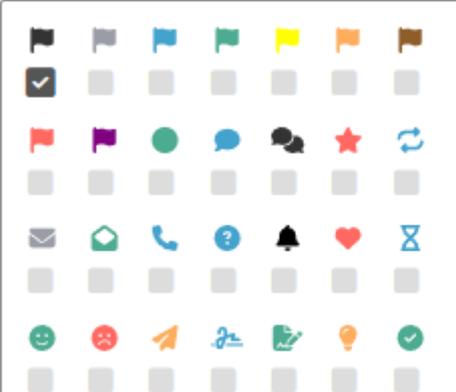
Statut

Code *

Description *

Description (en anglais)

Selectionner l'icône représentant le statut *



Le formulaire s'ouvre et vous devez remplir les champs suivant:

- Un code
- Une description
- Un ordre d'affichage

Les actions sur chaque ligne

 [Modifier ce statut](#)

Le formulaire qui s'ouvre est le même que celui pour l'ajout d'un statut. Voir ci-dessus comment le remplir.

 [Plus d'actions...](#)

Depuis ce pictogramme vous pouvez effectuer plusieurs actions :

- **Voir les offres d'emploi et candidats associés** : permet de voir toutes les offres qui sont associées à ce statut
- **Supprimer le statut** : permet de supprimer définitivement le statut (cette action est

impossible si le type d'actions a été déjà utilisé).